РАСПОРЯЖЕНИЕ
РАИСА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
РӘИСЕ
БОЕРЫГЫ

31.10.2023 № 342

О внесении изменения в Устав некоммерческой организации «Республиканский Фонд возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан»

1. Внести в Устав некоммерческой организации «Республиканский Фонд возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан», утвержденный распоряжением Президента Республики Татарстан от 4 марта 2010 года № 70 «Об утверждении Устава некоммерческой организации «Республиканский Фонд возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан» (с изменениями, внесенными распоряжениями Президента Республики Татарстан от 26 марта 2016 года № 216, от 21 июля 2018 года № 248, от 19 января 2019 года № 55 и от 11 августа 2020 года № 241), изменение, утвердив его в новой редакции согласно приложению.

2. Исполнительному директору некоммерческой организации «Республиканский Фонд возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан» обеспечить государственную регистрацию изменений, вносимых в Устав некоммерческой организации «Республиканский Фонд возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан» в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения.

Раис
Республики Татарстан **Р.Н. Минниханов**

АДМИНИСТРАЦИЯ РАИСА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ОБЩИЙ ОТДЕЛ
ГОМУМИ БҮЛЕК
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ РӘИСЕ АДМИНИСТРАЦИЯСЕ

Приложение
к распоряжению Раиса
Республики Татарстан

от «31» октября 2023 года

№ 342

Устав
некоммерческой организации «Республиканский Фонд возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан»

I. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация «Республиканский Фонд возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан» (далее – Фонд) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, не ставящей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не направляющей полученную прибыль учредителю, созданной в соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 17 февраля 2010 года № УП-71 «О создании Республиканского Фонда возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан» в форме фонда. В случае получения дохода от деятельности Фонда доход направляется на обеспечение уставных целей Фонда.

1.2. Учредитель Фонда – Республика Татарстан в лице Раиса Республики Татарстан (далее – Учредитель).

1.3. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.4. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

1.5. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Раиса Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, настоящим Уставом.

1.6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, имеет право от своего имени приобретать

и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать с полным наименованием Фонда на русском и татарском языках, штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему.

Эмблема представляет собой стрельчатую арку, в которую вписаны две зеркально-симметричные стрельчатые арки, внутренний абрис которых у левой – треугольный, у правой – полукруглый. В просветах малых арок размещены контуры двух ладоней, лелеющих цветок тюльпана. Цветок проходит сквозь раскрытую книгу. Под малыми арками вписано слово «Возрождение» (наименование Фонда) на двух языках – татарском и русском, выполненное в стилизованном восточном и древнерусском стилях.

1.9. Фонд открывает в установленном порядке расчетные, валютные и иные счета в банках.

1.10. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Фонд имеет право принимать на работу для осуществления своих целей физических лиц на условиях трудового договора.

1.12. Фонд несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других).

1.13. Полное наименование Фонда: некоммерческая организация «Республиканский Фонд возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан».

Сокращенное наименование Фонда: Республиканский Фонд «Возрождение».

1.14. Место нахождения Фонда: 420014, Российская Федерация, Республика Татарстан, город Казань, улица Батурина, дом 7 А.

1.15. Фонд имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.16. Филиалы и представительства Фонда действуют от имени Фонда в соответствии с положениями, утвержденными Административным Советом Фонда. Филиалы и представительства Фонда в случае их создания (открытия) указываются в настоящем Уставе.

II. Предмет, основные цели и виды деятельности Фонда

2.1. Предметом деятельности Фонда является содействие:

возрождению и воссозданию памятников исторического и культурного наследия, расположенных на территории древнего города Болгар, острова-града Свияжск, иных памятников истории и культуры в Республике Татарстан;

созданию и развитию научно-образовательного и духовно-просветительского мусульманского центра «Болгарская исламская академия»

и полилингвальных образовательных комплексов, воссозданию Собора Казанской иконы Божьей Матери в рамках комплекса Казанского Богородицкого монастыря;

сохранению и развитию исторических, культурных и духовных традиций многонационального народа Республики Татарстан, национально-культурной самобытности и традиций татар, представителей других народов, проживающих на территории Республики Татарстан.

2.2. Основными целями деятельности Фонда являются:

содействие сохранению, воссозданию, реставрации памятников исторического и культурного наследия, расположенных на территории древнего города Болгар, острова-града Свияжск, иных объектов, представляющих собой ценность с точки зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры, а также привлечение необходимых для этого финансовых ресурсов;

создание и развитие научно-образовательного и духовно-просветительского мусульманского центра «Болгарская исламская академия» и полилингвальных образовательных комплексов, воссоздание Собора Казанской иконы Божьей Матери в рамках комплекса Казанского Богородицкого монастыря, а также привлечение необходимых для этого финансовых ресурсов;

популяризация объектов культурного наследия Республики Татарстан;

сохранение и популяризация нематериального культурного наследия;

содействие деятельности, направленной на повышение культурного уровня общества;

взаимодействие с ЮНЕСКО по вопросам сохранения и охраны памятников исторического, культурного и духовного наследия, расположенных на территории Республики Татарстан;

содействие развитию научного, культурного, интеллектуального и туристского потенциала Республики Татарстан.

2.3. Для достижения своих целей Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

финансирование мероприятий, связанных с сохранением, воссозданием, реставрацией памятников исторического и культурного наследия, расположенных на территории древнего города Болгар, острова-града Свияжск, и иных объектов, представляющих собой ценность с точки зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры, с созданием и развитием научно-образовательного и духовно-просветительского мусульманского центра «Болгарская исламская академия» и полилингвальных образовательных комплексов, воссозданием Собора Казанской иконы Божьей Матери в рамках комплекса Казанского Богородицкого монастыря;

обеспечение охраны и должного содержания в соответствии с установленными требованиями зданий, объектов и территорий, имеющих

историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и древних мест захоронения;

содействие в строительстве объектов, связанных с историческим и духовным значением территорий, объектов, обеспечивающих благоприятные условия для развития туристской индустрии, и финансирование такого строительства;

привлечение отечественных и иностранных инвестиций, кредитов, в том числе путем проведения конкурсов, аукционов, выставок для реализации приоритетных направлений деятельности по сохранению, воссозданию, реставрации памятников исторического и культурного наследия, расположенных на территории древнего города Болгар, острова-града Свияжск, и иных памятников истории и культуры в Республике Татарстан, для строительства объектов исторического и духовного значения на территории Республики Татарстан, создания и развития научно-образовательного и духовно-просветительского мусульманского центра «Болгарская исламская академия» и полилингвальных образовательных комплексов, воссоздания Собора Казанской иконы Божьей Матери в рамках комплекса Казанского Богородицкого монастыря;

содействие проведению историко-культурных исследований, включая финансирование научных исследований, научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, конкурсов, выставок и семинаров, в том числе международных;

содействие проведению мероприятий в области образования, просвещения, науки, культуры и искусства;

содействие исполнительному органу государственной власти Республики Татарстан, реализующему государственную политику и регулирующему отношения в сфере государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия, в осуществлении соответствующей деятельности в порядке, установленном законодательством;

участие в установленном порядке в реализуемых в Республике Татарстан программах, направленных на восстановление памятников истории и культуры;

совершение хозяйственных операций (сделок) в соответствии с законодательством для направления полученных доходов на достижение целей, определенных настоящим Уставом.

2.4. Для осуществления своей деятельности Фонд при необходимости получает в установленном законодательством порядке лицензии, разрешения, а также иные разрешительные документы.

III. Права Фонда

3.1. Фонд имеет право:

заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям Фонда и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых он создан;

участвовать в реализации программ, направленных на сохранение, воссоздание памятников истории и культуры, принятых Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления, в порядке и на условиях, предусмотренных такими программами;

приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права, а также выпускать в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, облигации и иные эмиссионные ценные бумаги при наличии обеспечения, определенного указанными нормативными актами;

создавать в установленном законодательством порядке юридические лица и (или) участвовать в них;

приобретать, владеть, управлять, сдавать в аренду, внаем, отчуждать движимое и (или) недвижимое имущество, распоряжаться им любым другим предусмотренным законом образом;

приобретать земельные участки, в том числе путем их покупки либо аренды, а также сдавать в аренду находящиеся в его собственности земельные участки юридическим и физическим лицам;

выдавать в пределах своих полномочий поручительства;

использовать прибыль от реализации имущества для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и обеспечения деятельности Фонда;

делать вклады и проводить операции, необходимые для управления имуществом Фонда;

привлекать кредитные ресурсы и расходовать их на реализацию целей, предусмотренных настоящим Уставом;

осуществлять взаимодействие, в том числе путем заключения соглашений, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями всех форм собственности по вопросам своей деятельности;

вести выставочную, издательскую деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе осуществлять выпуск печатных изданий, кино-, теле-, видео- и аудиопродукции;

осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях;

поддерживать прямые международные контакты и связи в рамках деятельности Фонда;

осуществлять деятельность, соответствующую целям деятельности Фонда, предусмотренным настоящим Уставом.

3.2. Фонд вправе формировать консультативные комитеты, рабочие группы и иные рабочие органы, необходимые для осуществления его деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, а также оплачивать расходы членов таких рабочих органов, связанные с работой в них.

IV. Имущество Фонда и источники его формирования

4.1. Фонд вправе иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь в собственности или на ином праве земельные участки.

4.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Собственностью Фонда является созданное им в процессе своей деятельности, приобретенное или переданное физическими и юридическими лицами имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги, права на интеллектуальную собственность, а также имущество, переданное Учредителем.

4.4. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

переданное Учредителем имущество, а также поступления от Учредителя, осуществляемые в соответствии с законодательством;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

выручка от реализации товаров, работ, услуг;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности Фонда;

доходы от предпринимательской деятельности;

другие не запрещенные законодательством поступления.

V. Учет, отчетность и аудит

5.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Фонд ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Учредителем, Попечительским Советом Фонда и Административным Советом Фонда, а также в установленные сроки перед органами государственной статистики и налоговыми органами, иными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Фонд представляет Учредителю, Попечительскому Совету Фонда и Административному Совету Фонда не позднее 31 марта каждого года отчет о своей деятельности за предыдущий финансовый год.

Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

5.4. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества в соответствии с законодательством.

5.5. Деятельность Фонда подлежит ежегодной аудиторской проверке.

5.6. Организации, осуществляющие исполнение аудиторских функций, должны удовлетворять всем требованиям, определенным законодательством и связанным с этим видом деятельности.

VI. Учредитель Фонда

6.1. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

утверждение Устава Фонда и внесение в него изменений;

рассмотрение ежегодных отчетов о деятельности Фонда;

утверждение персонального состава Попечительского Совета Фонда, его Председателя и заместителей Председателя;

утверждение персонального состава Административного Совета Фонда и его Руководителя;

принятие решения о досрочном прекращении полномочий Попечительского Совета Фонда, его Председателя и заместителей Председателя;

принятие решения о досрочном прекращении полномочий Административного Совета Фонда и его Руководителя.

6.2. Учредитель также осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с законодательством.

VII. Органы Фонда

7.1. Органами Фонда являются:

Попечительский Совет Фонда – орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда;

Административный Совет Фонда – высший коллегиальный орган управления Фондом;

Исполнительный директор Фонда – единоличный исполнительный орган Фонда;

ревизионная комиссия Фонда – контрольно-ревизионный орган Фонда.

7.2. Срок полномочий органов Фонда составляет 10 лет. В случае, если по истечении срока полномочий органов Фонда не принято решение о формировании новых органов Фонда, срок их полномочий продлевается на каждые последующие 10 лет. По решению Учредителя полномочия Попечительского Совета Фонда и Административного Совета Фонда (или их членов) могут быть прекращены досрочно. По решению Административного Совета Фонда полномочия Исполнительного директора Фонда могут быть прекращены досрочно.

VIII. Попечительский Совет Фонда

8.1. Попечительский Совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом требований законодательства и настоящего Устава.

8.2. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8.3. Персональный состав Попечительского Совета Фонда, его Председатель и заместители Председателя утверждаются Учредителем. Срок полномочий Председателя Попечительского Совета Фонда и его заместителей соответствует сроку полномочий Попечительского Совета Фонда. Полномочия Председателя Попечительского Совета Фонда и его заместителей могут быть прекращены Учредителем досрочно.

8.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский Совет Фонда вправе:

иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда, и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

осуществлять надзор за деятельностью Административного Совета, Исполнительного директора и ревизионной комиссии Фонда в рамках полномочий, предусмотренных настоящим Уставом;

проверять на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации решения, принимаемые Административным Советом, Исполнительным директором и ревизионной комиссией Фонда;

осуществлять надзор за правильностью исполнения решений, принимаемых Административным Советом, Исполнительным директором и ревизионной комиссией Фонда;

осуществлять надзор за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;

осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;

в случае необходимости требовать созыва Административного Совета Фонда и вносить предложения в повестку дня его заседания.

8.5. Попечительский Совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского Совета Фонда созываются по инициативе его Председателя. Предложения по созыву Попечительского Совета Фонда также могут вноситься Руководителем Административного Совета Фонда, Исполнительным директором Фонда.

8.6. Заседание Попечительского Совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

Заседания Попечительского Совета Фонда ведет его Председатель.

В случае отсутствия Председателя Попечительского Совета Фонда заседания Попечительского Совета Фонда ведет один из его заместителей, уполномоченный Председателем Попечительского Совета Фонда.

8.7. Решения Попечительского Совета Фонда принимаются большинством голосов членов Попечительского Совета Фонда, присутствующих на заседании, и подписываются Председателем Попечительского Совета Фонда.

8.8. Решение Попечительского Совета Фонда может быть принято без проведения его заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Извещение о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых

сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается члену Попечительского Совета Фонда лично под подпись не позднее 10 календарных дней до указанной в бюллетене для заочного голосования (далее – бюллетень) даты.

К извещению в обязательном порядке прилагаются все необходимые материалы по вопросам повестки дня, а также повестка дня и бюллетень. В бюллетене указываются дата, до которой он принимается, место, куда его необходимо направить, повестка дня, перечень вопросов, поставленных на голосование, проекты решений по ним.

Извещение должно содержать порядок ознакомления всех членов Попечительского Совета Фонда до начала голосования со всеми необходимыми материалами и информацией, предусматривающий возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов и обязательность сообщения всем членам Попечительского Совета Фонда до начала голосования измененной повестки дня.

Решения Попечительского Совета Фонда посредством заочного голосования:

принимаются простым большинством голосов членов Попечительского Совета Фонда, участвующих в голосовании;

доводятся до сведения членов Попечительского Совета Фонда в виде отчета об итогах голосования не позднее пяти календарных дней после составления протокола о результатах заочного голосования в порядке, предусмотренном для извещения о проведении заочного голосования.

IX. Административный Совет Фонда

9.1. Административный Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фондом.

9.2. Административный Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

9.3. Персональный состав Административного Совета Фонда и его Руководитель утверждаются Учредителем. Срок полномочий Руководителя Административного Совета Фонда соответствует сроку полномочий Административного Совета Фонда. Полномочия Руководителя Административного Совета Фонда могут быть прекращены Учредителем досрочно.

9.4. К исключительной компетенции Административного Совета Фонда относятся:

подготовка предложений Учредителю по изменению Устава Фонда;

избрание на должность и освобождение от должности Исполнительного директора Фонда;

определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества и денежных средств Фонда;

образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом);

утверждение состава ревизионной комиссии Фонда, определение ее компетенции и порядка деятельности;

утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

рассмотрение и утверждение представленного Исполнительным директором Фонда бюджета Фонда, его годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

рассмотрение и утверждение представленного Исполнительным директором Фонда штатного расписания Дирекции Фонда;

принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах;

принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда, утверждение положений о них;

одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Административного Совета Фонда, не могут быть переданы на решение другим органам Фонда.

9.5. Административный Совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания Административного Совета Фонда созываются по инициативе его Руководителя. Предложения по созыву Административного Совета Фонда также могут вноситься Председателем Попечительского Совета Фонда, Исполнительным директором Фонда.

9.6. Заседание Административного Совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

Заседания Административного Совета Фонда ведет его Руководитель.

9.7. Решения Административного Совета Фонда принимаются большинством голосов членов Административного Совета Фонда, присутствующих на заседании, и подписываются Руководителем Административного Совета Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Административного Совета Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее двух третей голосов членов Административного Совета Фонда, присутствующих на его заседании.

9.8. Решения Административного Совета Фонда могут быть приняты без проведения его заседания посредством заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Административного Совета Фонда.

Извещение о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается члену Административного Совета Фонда лично под подпись не позднее 10 календарных дней до указанной в бюллетене даты.

К извещению в обязательном порядке прилагаются все необходимые материалы по вопросам повестки дня, а также повестка дня и бюллетень.

В бюллетене указываются дата, до которой он принимается, место, куда его необходимо направить, повестка дня, перечень вопросов, поставленных на голосование, проекты решений по ним.

Извещение должно содержать порядок ознакомления всех членов Административного Совета Фонда до начала голосования со всеми необходимыми материалами и информацией, предусматривающий возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов и обязательность сообщения всем членам Административного Совета Фонда до начала голосования измененной повестки дня.

Решения Административного Совета Фонда посредством заочного голосования:

принимаются большинством голосов членов, участвующих в голосовании;

доводятся до сведения членов Административного Совета Фонда в виде отчета об итогах голосования не позднее пяти календарных дней после составления протокола о результатах заочного голосования в порядке, предусмотренном для извещения о проведении заочного голосования.

X. Исполнительный директор Фонда

10.1. Исполнительный директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда.

10.2. Исполнительный директор Фонда избирается на должность и освобождается от должности Административным Советом Фонда.

10.3. Трудовой договор с Исполнительным директором Фонда подписывает Руководитель Административного Совета Фонда.

10.4. Исполнительный директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен в своей деятельности Учредителю, Попечительскому Совету Фонда и Административному Совету Фонда.

Деятельность Исполнительного директора Фонда обеспечивается его аппаратом – Дирекцией Фонда, включающей в свой состав работников согласно штатному расписанию Фонда.

10.5. Исполнительный директор Фонда:

действует без доверенности от имени Фонда, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;

распоряжается имуществом Фонда строго по назначению в соответствии с его целями и задачами, решениями Административного Совета Фонда;

заключает договоры от имени Фонда, в том числе трудовые, выдает доверенности;

предоставляет на рассмотрение и утверждение Административному Совету Фонда штатное расписание Дирекции Фонда, нанимает и увольняет работников в соответствии с законодательством, распределяет между ними обязанности;

создает структурные подразделения Дирекции Фонда, утверждает положения о них;

издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Дирекции Фонда;

обеспечивает выполнение решений Попечительского Совета Фонда, Административного Совета Фонда, принятых в пределах их компетенции;

организует ведение учета и отчетности Фонда;

решает иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Попечительского Совета Фонда и Административного Совета Фонда.

10.6. Исполнительный директор Фонда в сроки, определенные Административным Советом Фонда, представляет на его рассмотрение и утверждение годовой отчет, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а также представляет в Попечительский Совет Фонда и Административный Совет Фонда информацию по другим вопросам, связанным с деятельностью Фонда.

XI. Ревизионная комиссия Фонда

11.1. Ревизионная комиссия Фонда образуется для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда. Состав ревизионной комиссии Фонда, ее компетенция и порядок деятельности утверждаются Административным Советом Фонда.

XII. Конфликт интересов

12.1. Лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются Исполнительный директор Фонда, а также Председатель и члены Попечительского Совета Фонда, Руководитель и члены Административного Совета Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.

12.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

12.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Фонда» понимаются принадлежащие Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Фонда, имеющая для него ценность.

12.4. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Административному Совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Административным Советом Фонда.

12.5. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены Фонду несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

XIII. Ликвидация Фонда

13.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

13.2. Фонд может быть ликвидирован:

если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей деятельности Фонда не могут быть произведены;

в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

13.3. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Фонда на цели, в интересах которых он был создан. В случае если использование имущества Фонда в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход Республики Татарстан.

13.4. При ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие) сдаются на хранение в государственный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда.

13.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

____

РАСПОРЯЖЕНИЕ
РАИСА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
РӘИСЕ
БОЕРЫГЫ

31.10.2023 № 342

«Татарстан Республикасы тарихи һәм мәдәни истәлекләрен торгызу Республика фонды» коммерциячел булмаган оешмасы уставына үзгәреш кертү турында

1. Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы тарихи һәм мәдәни истәлекләрен торгызу Республика фонды» коммерциячел булмаган оешмасы уставын раслау турында» 2010 елның 4 мартындагы 70 номерлы боерыгы белән (Татарстан Республикасы Президентының 2016 елның 26 мартындагы 216 номерлы, 2018 елның 21 июлендәге 248 номерлы, 2019 елның 19 гыйнварындагы 55 номерлы һәм 2020 елның 11 августындагы 241 номерлы боерыклары нигезендә кертелгән үзгәрешләре белән) расланган «Татарстан Республикасы тарихи һәм мәдәни истәлекләрен торгызу Республика фонды» коммерциячел булмаган оешмасы уставына, аны кушымта нигезендә яңа редакциядә раслап, үзгәреш кертергә.

2. «Татарстан Республикасы тарихи һәм мәдәни истәлекләрен торгызу Республика фонды» коммерциячел булмаган оешмасы башкарма директорына «Татарстан Республикасы тарихи һәм мәдәни истәлекләрен торгызу Республика фонды» коммерциячел булмаган оешмасы уставына әлеге боерыкның 1 пункты нигезендә кертелә торган үзгәрешләрне дәүләт теркәвенә алуны тәэмин итәргә.

Татарстан Республикасы Рәисе **Р.Н. Миңнеханов**

Татарстан Республикасы
Рәисенең
2023 елның «31» октябрендәге
342 номерлы боерыгына
кушымта

«Татарстан Республикасы тарихи һәм мәдәни истәлекләрен торгызу Республика фонды» коммерциячел булмаган оешмасы уставы

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. «Татарстан Республикасы тарихи һәм мәдәни истәлекләрен торгызу Республика фонды» коммерциячел булмаган оешмасы (алга таба – Фонд) унитар, коммерциячел булмаган, әгъзалыгы булмаган, табыш алуны үз эшчәнлегенең төп максаты итеп куймаучы һәм алынган табышны аны гамәлгә куючыга тапшырмаучы, Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы тарихи һәм мәдәни истәлекләрен торгызу Республика фондын төзү турында» 2010 елның 17 февралендәге ПУ-71 номерлы Указы нигезендә фонд рәвешендә төзелгән оешма булып тора. Фонд эшчәнлегеннән табыш алынганда, табыш Фондның уставында каралган максатларда тотыла.

1.2. Фондны гамәлгә куючы – Татарстан Республикасы Рәисе йөзендә Татарстан Республикасы (алга таба – Гамәлгә куючы).

1.3. Фондка аны Гамәлгә куючы тарафыннан тапшырылган мөлкәт Фондның милке булып тора. Гамәлгә куючы Фондка карата мөлкәти хокукларга ия булмый һәм аның йөкләмәләре буенча җавап тотмый, ә Фонд үзен Гамәлгә куючы йөкләмәләре буенча җавап тотмый.

1.4. Фонд үз мөлкәтен әлеге Устав нигезендә билгеләнгән максатларда файдалана.

1.5. Үз эшчәнлегендә Фонд Россия Федерациясе Конституциясенә, Россия Федерациясе Граждан кодексына, федераль законнарга, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларына, Татарстан Республикасы Конституциясенә, Татарстан Республикасы законнарына, Татарстан Республикасы Рәисе указларына һәм боерыкларына, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларына, әлеге Уставка таяна.

1.6. Юридик зат буларак законнарда каралган тәртиптә дәүләт теркәве узганнан соң, Фонд төзелгән булып санала, милкендә аерым мөлкәте була, үз йөкләмәләре буенча шушы мөлкәте белән җавап бирә, үз исеменнән мөлкәти һәм мөлкәти булмаган хокуклар алырга һәм гамәлгә ашырырга, йөкләмәләрен үтәргә, судка бирүче һәм җавап тотучы булырга хокуклы.

1.7. Фонд эшчәнлеге срогын чикләмичә төзелә.

1.8. Фондның үз балансы, Фондның рус һәм татар телләрендә тулы атамасы язылган түгәрәк мөһере, үз атамасы язылган штамплары һәм бланклары, шулай ук эмблемасы бар.

Эмблема очлаеп торган арка рәвешендә булып, аның эчендә очлаеп торган, тәңгәл симметрик ике арка ясалган, шуларның сулдагысының эчке сызыгы – өчпочмак, ә уңдагысыныкы ярым әйләнә рәвешендә. Кече аркалар аралыгында лалә чәчәген сак кына тоткан ике кул контуры урнаштырылган. Чәчәк ачык китап аша уза. Кече аркалар астында стильләштерелгән көнчыгыш һәм борынгы рус хәрефләре белән ике телдә – рус һәм татар телләрендә «Яңарыш» сүзе (Фондның атамасы) язылган.

1.9. Фонд билгеләнгән тәртиптә банкларда исәп-хисап, валюта һәм башка счетлар ача.

1.10. Фонд Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә бухгалтерлык исәбе һәм статистика хисабы алып бара.

1.11. Фонд үзенең максатларын гамәлгә ашыру өчен хезмәт шартнамәсе шартларында физик затларны эшкә алырга хокуклы.

1.12. Фонд документларның (идарә, финанс-хуҗалык, кадрларга кагылышлы һәм башкаларның) саклануы өчен җаваплы була.

1.13. Фондның тулы атамасы: «Татарстан Республикасы тарихи һәм мәдәни истәлекләрен торгызу Республика фонды» коммерциячел булмаган оешмасы.

Фондның кыскартылган атамасы: «Яңарыш» Республика Фонды.

1.14. Фонд урнашкан урын: 420014, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Казан шәһәре, Батурин урамы, 7 А йорт.

1.15. Россия Федерациясе граждан законнары һәм әлеге Устав нигезендә Фонд филиалларын төзергә һәм вәкиллекләрен ачарга хокуклы.

1.16. Фондның Административ Советы тарафыннан расланган нигезләмәләре буенча Фонд филиаллары һәм вәкиллекләре Фонд исеменнән эш алып бара. Фонд филиаллары һәм вәкиллекләре, алар төзелгән (ачылган) очракта, әлеге Уставта күрсәтелә.

II. Фонд эшчәнлегенең предметы, төп максатлары һәм рәвешләре

2.1. Фондның эшчәнлеге предметы булып түбәндәгеләргә ярдәм итү тора:

борынгы Болгар шәһәре, Свияжск утрау-шәһәрчеге территориясендә урнашкан тарихи һәм мәдәни мирас истәлекләрен, Татарстан Республикасындагы башка тарихи һәм мәдәни истәлекләрне торгызу һәм яңадан төзүгә;

«Болгар ислам академиясе» фәнни-белем бирү һәм дини-мәгърифәти мөселман үзәген һәм полилингваль мәгариф комплексларын төзүгә һәм үстерүгә, Казан Богородицкий монастыре комплексы кысаларында Казан Мәрьям Ана иконасы Соборын яңадан төзүгә;

Татарстан Республикасының күпмилләтле халкының тарихи, мәдәни һәм рухи традицияләрен, татарларның һәм Татарстан Республикасы территориясендә яшәүче башка халыкларның милли-мәдәни үзенчәлеген һәм традицияләрен саклап калу һәм үстерүгә.

2.2. Фонд эшчәнлегенең төп максатлары түбәндәгеләр:

борынгы Болгар шәһәре, Свияжск утрау-шәһәрчеге территориясендә урнашкан тарихи һәм мәдәни мирас истәлекләрен, тарих, археология, архитектура, шәһәр төзелеше, сәнгать, эстетика, этнология яисә антропология, социаль мәдәният күзлегеннән чыгып караганда, кыйммәтле дип табылган башка объектларны саклауга, яңадан төзүгә, реставрацияләүгә ярдәм күрсәтү, шулай ук моның өчен кирәкле финанс ресурсларын җәлеп итү;

«Болгар ислам академиясе» фәнни-белем бирү һәм дини-мәгърифәти мөселман үзәген һәм полилингваль мәгариф комплексларын төзү һәм үстерү, Казан Богородицкий монастыре комплексы кысаларында Казан Мәрьям Ана иконасы Соборын яңадан төзү, шулай ук моның өчен кирәкле финанс ресурсларын җәлеп итү;

Татарстан Республикасы мәдәни мирас объектларын популярлаштыру;

матди булмаган мәдәни мирасны саклау һәм популярлаштыру;

җәмгыятьнең культура дәрәҗәсен күтәрүгә юнәлтелгән эшчәнлеккә ярдәм итү;

ЮНЕСКО белән Татарстан Республикасы территориясендә урнашкан тарихи, мәдәни һәм рухи истәлекләрен саклау мәсьәләләре буенча хезмәттәшлек итү;

Татарстан Республикасының фәнни, мәдәни, интеллектуаль һәм туристлык потенциалын булдыруга ярдәм итү.

2.3. Фонд үз максатларына ирешү өчен түбәндәге эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашыра:

«Болгар ислам академиясе» фәнни-белем бирү һәм дини-мәгърифәти мөселман үзәген һәм полилингваль мәгариф комплексларын төзү һәм үстерү, Казан Богородицкий монастыре комплексы кысаларында Казан Мәрьям Ана иконасы Соборын яңадан төзү белән бәйле борынгы Болгар шәһәре, Свияжск утрау-шәһәрчеге территориясендә урнашкан тарихи һәм мәдәни мирас истәлекләрен, тарих, археология, архитектура, шәһәр төзелеше, сәнгать, эстетика, этнология яисә антропология, социаль мәдәният күзлегеннән чыгып караганда, кыйммәтле дип табылган башка объектларны саклау, яңадан төзү, реставрацияләү белән бәйле чараларны финанслау;

билгеләнгән таләпләр нигезендә тарихи, дини, мәдәни яисә табигатьне саклау ягыннан әһәмиятле булган биналарны, объектларны һәм территорияләрне һәм борынгы зиратларны саклау һәм тиешенчә карап тотуны тәэмин итү;

тарихи һәм дини әһәмияткә ия территорияләр белән бәйле объектлар, туристлык индустриясен үстерү өчен уңай шартлар тәэмин итүче объектлар төзүгә ярдәм итү, шундый төзелешләрне финанслау;

борынгы Болгар шәһәре, Свияжск утрау-шәһәрчеге территориясендә урнашкан тарихи һәм мәдәни мирас истәлекләрен, Татарстан Республикасында башка мәдәни һәм тарихи һәйкәлләрне саклап калу, яңадан төзү, реставрацияләү эшчәнлегенең өстенлекле юнәлешләрен гамәлгә ашыру, Татарстан Республикасы территориясендә тарихи һәм рухи әһәмияттәге объектларны төзү, «Болгар ислам академиясе» фәнни-белем бирү һәм дини-мәгърифәти мөселман үзәген һәм полилингваль мәгариф комплексларын төзү һәм үстерү, Казан Богородицкий монастыре комплексы кысаларында Казан Мәрьям Ана иконасы Соборын яңадан төзү өчен илебез һәм чит ил инвестицияләрен, кредитларын, шул исәптән конкурслар, аукционнар, күргәзмәләр һәм лотореяләр уздыру юлы белән дә, җәлеп итү;

фәнни тикшеренүләр, фәнни-гамәли конференцияләр, симпозиумнар, киңәшмәләр, конкурслар, күргәзмәләр һәм семинарлар, шул исәптән халыкара дәрәҗәдәгеләрен дә, тарихи-мәдәни тикшеренүләр уздыруга ярдәм итү;

мәгариф, белем бирү, фән, мәдәният һәм сәнгать өлкәсендә чаралар уздыруга ярдәм итү;

мәдәни мирас объектларын дәүләт саклавы, аларны саклап калу, файдалану һәм популярлаштыру өлкәсендә дәүләт сәясәтен гамәлгә ашыручы һәм мөнәсәбәтләрне җайга салучы Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте Башкарма органына законнарда каралган тәртиптә тиешле эшчәнлекне алып баруда ярдәм күрсәтү;

Татарстан Республикасында гамәлгә ашырылучы тарихи һәм мәдәни истәлекләрне торгызуга юнәлтелгән программаларда билгеләнгән тәртиптә катнашу;

алынган керемнәрне әлеге Уставта билгеләнгән максатларга ирешүгә тоту өчен законнар нигезендә хуҗалык операцияләре (алыш-бирешләр) башкару.

2.4. Үз эшчәнлеген тормышка ашыру өчен Фонд, кирәк булганда, законнарда билгеләнгән тәртиптә лицензияләр, рөхсәт кәгазьләре, шулай ук башка рөхсәт документлары ала.

III. Фондның хокуклары

3.1. Фонд түбәндәгеләргә хокуклы:

Фонд максатларына туры килә торган һәм ул үзе шуларны күздә тотып булдырылган, җәмгыять өчен файдалы максатларга ирешү өчен эшкуарлык эшчәнлеге белән шөгыльләнергә;

Россия Федерациясе Хөкүмәте, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнары, җирле үзидарә органнары тарафыннан кабул ителгән һәм мондый программаларда каралган тәртиптә һәм шартларда тарихи һәм мәдәни истәлекләрне саклауга, яңадан торгызуга юнәлтелгән программаларны гамәлгә ашыруда катнашырга;

кыйммәтле кәгазьләр, мөлкәти һәм мөлкәти булмаган хокуклар алырга һәм гамәлгә ашырырга, шулай ук федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында каралаган очракларда, күрсәтелгән норматив актларда тәэмин итү билгеләнгән булганда, облигацияләр һәм башка кыйммәтле эмиссия кәгазьләре чыгарырга;

законнарда билгеләнгән тәртиптә юридик затлар булдырырга һәм (яисә) аларда катнашырга;

күчемле һәм (яки) күчемсез милек алырга, аңа ия булырга, аның белән идарә итәргә, арендага, наемга тапшырырга, алырга, законнарда каралган теләсә нинди башка рәвештә аның белән эш йөртергә;

җир кишәрлекләрен, шул исәптән алырны сатып алу яисә арендалау юлы белән дә алырга, шулай ук аның милкендәге җир кишәрлекләрен юридик һәм физик затларга арендага тапшырырга;

үз вәкаләтләре чикләрендә поручительлек бирергә;

әлеге Уставта билгеләнгән максатларга ирешү, шулай ук Фонд эшчәнлеген тәэмин итү өчен милек сатудан алынган керемне тотарга;

Фонд милке белән идарә итү өчен кирәкле акча кертергә һәм операцияләр уздырырга;

әлеге Уставта каралаган максатларда кредит ресурслары җәлеп итәргә һәм аларны тотарга;

үз эшчәнлеге мәсьәләләре буенча дәүләт хакимияте, җирле үзидарә органнары, милекнең барлык төрләрендәге оешмалар белән, шул исәптән килешүләр төзү юлы белән дә, хезмәттәшлек итәргә;

Россия Федерациясе законнарында каралаган тәртиптә күргәзмә, нәшрият эшчәнлеге алып барырга, шул исәптән басмалар, кино-, теле-, видео- һәм аудиопродукция чыгаруны башкарырга;

Россия Федерациясенең коммерциячел булмаган оешмалар турындагы законнарында каралаган вәкаләтләрне тулы күләмдә башкарырга;

Фонд эшчәнлеге предметы кысаларында турыдан-туры халыкара контактлар һәм элемтәләр тотарга;

Фондның әлеге Уставта каралган эшчәнлеге максатларына туры килә торган, законнарда тыелмаган эшчәнлек алып барырга.

3.2. Фонд әлеге Уставта каралган эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле консультатив комитетлар, эш төркемнәре һәм башка эш органнары төзергә, шулай ук мондый эш органнары әгъзаларына аларның эше белән бәйле чыгымнарны түләргә хокуклы.

IV. Фондның милке һәм аны формалаштыру чыганаклары

4.1. Фонд үз милкендә биналар, корылмалар, торак фонды, җиһазлар, инвентарь, сумнарда һәм чит ил валютасында акча, кыйммәтле кәгазьләр һәм башка төрле мөлкәт тота ала. Фонд үз милкендә яисә башка хокук белән җир кишәрлекләре тота ала.

4.2. Фонд үз йөкләмәләре буенча, Россия Федерациясе законнарында каралганча, аңа түләү салынырга мөмкин булган мөлкәте белән җавап бирә.

4.3. Фонд тарафыннан үз эшчәнлеге барышында булдырылган, сатып алынган яисә физик һәм юридик затларга тапшырылган мөлкәт, акча, акцияләр, башка кыйммәтле кәгазьләр, интеллектуаль милеккә хокукларны да кертеп, шулай ук Гамәлгә куючы тапшырган мөлкәт аның милке булып тора.

4.4. Акчалата һәм башка рәвешләрдә Фонд милкен булдыру чыганагы булып түбәндәгеләр тора:

Гамәлгә куючы тарафыннан законнар нигезендә тапшырылган мөлкәт, шулай ук гамәлгә куючыдан башка кертемнәр;

ирекле милек взнослары һәм хәйрия ителгән милек;

товар сату, эшләр, хезмәт күрсәтүләр башкарудан керем;

акцияләр, облигацияләр, башка кыйммәтле кәгазьләр һәм акча кертемнәреннән алына торган дивидендлар (керемнәр, процентлар);

Фонд милкеннән алына торган керемнәр;

эшкуарлык эшчәнлегеннән керемнәр;

гамәлдәге законнарда тыелмаган башка керемнәр.

V. Исәп, хисап һәм аудит

5.1. Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә Фонд бухгалтерлык исәбе һәм статистика хисабы алып бара.

5.2. Фонд Россия Федерациясе законнары һәм әлеге Устав нигезендә Гамәлгә куючы, Фондның Попечительлек Советы һәм Фондның Административ Советы алдында квартал саен, билгеләнгән вакытларда дәүләт статистика органнары һәм салым органнары, башка органнар алдында хисап бирә.

5.3. Фондның Гамәлгә куючыга, Попечительлек Советына һәм Фондның Административ Советына Фонд һәр елның 31 мартыннан да соңга калмыйча үзенең узган финанс елында эшчәнлеге турында хисап бирә.

Фондның финанс елы календарь ел белән тәңгәл килә.

5.4. Фонд үз мөлкәтеннән файдалануы турында законнар нигезендә ел саен хисабын бастырып чыгара.

5.5. Фондның эшчәнлегенә ел саен аудиторлык тикшерүе уздырылырга тиеш.

5.6. Аудиторлык функцияләрен башкаруны гамәлгә ашыручы оешмалар гамәлдәге законнарда каралган һәм бу эшчәнлек рәвешенә бәйле барлык таләпләргә туры килергә тиеш.

VI. Фондны Гамәлгә куючы

6.1. Гамәлгә куючы вәкаләтләренә түбәндәге мәсьәләләрне хәл итү керә:

Фондның Уставын раслау һәм аңа үзгәрешләр кертү;

Фонд эшчәнлегенең еллык хисапларын карау;

Фондның Попечительлек Советы персональ составын, аның Рәисен һәм Рәисе урынбасарларын раслау;

Фондның Административ Советы персональ составын һәм аның Җитәкчесен раслау;

Фондның Попечительлек Советының, аның Рәисенең һәм Рәисе урынбасарларының вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату турында карар кабул итү;

Фондның Административ Советының һәм аның Җитәкчесенең вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату турында карар кабул итү;

6.2. Гамәлгә куючы шулай ук законнар нигезендә башка функцияләр һәм вәкаләтләр башкара.

VII. Фонд органнары

7.1. Фонд органнары түбәндәгеләр:

Фондның Попечительләр Советы – Фонд эшчәнлегенә күзәтчелек итүче орган;

Фондның Административ Советы – Фондка идарә итүче иң югары коллегиаль орган;

Фондның Башкарма директоры – Фондның бердәнбер Башкарма органы;

ревизия комиссиясе – Фондның контроль-ревизия органы.

7.2. Фонд органнары вәкаләтләренең срогы 10 ел тәшкил итә. Әгәр Фонд органнарының вәкаләте срогы беткәннән соң Фондның яңа органнарын төзү турында карар кабул ителмәсә, аларның вәкаләтләре срогы алга таба һәр 10 ел саен үзеннән үзе озайтыла. Гамәлгә куючы карары нигезендә Фондның Попечительләр Советы һәм Фондның Административ Советы (яисә аларның әгъзалары) вәкаләтләре вакытыннан алда туктатылырга мөмкин. Фондның Административ Советы карары белән Фондның Башкарма директоры вәкаләтләре вакытыннан алда туктатылырга мөмкин.

VIII. Фондның Попечительләр Советы

8.1. Фондның Попечительләр Советы Фондның эшчәнлегенә, Фондның башка органнары тарафыннан карарлар кабул ителүенә һәм аларның үтәлешен тәэмин итүгә, Фонд акчаларын файдалануга, Фондның законнар таләпләрен һәм әлеге Уставны үтәвенә күзәтчелек итә.

8.2. Фондның Попечительләр Советы үз эшчәнлеген җәмәгать башлангычларында башкара.

8.3. Фондның Попечительләр Советы персональ составы, аның Рәисе һәм Рәисе урынбасарлары Гамәлгә куючы тарафыннан раслана. Фондның

Попечительләр Советы Рәисенең һәм аның урынбасарларының вәкаләтләре срогы Фондның Попечительләр Советы вәкаләтләре срогына тәңгәл килә. Фондның Попечительләр Советы Рәисенең һәм аның урынбасарларының вәкаләтләре Гамәлгә куючы тарафыннан вакытыннан алда туктатылырга мөмкин.

8.4. Фондның Попечительләр Советы үзенең күзәтчелек функцияләрен башкару өчен түбәндәгеләргә хокуклы:

Фонд эшчәнлегенә кагылышлы барлык документлар аның өчен ачык булуын һәм Фондның финанс-хуҗалык эшчәнлегенә тикшерүләр уздыруны таләп итәргә;

әлеге Уставта каралган вәкаләтләр кысаларында Фондның Административ Советының, Башкарма директорының һәм ревизия комиссиясенең эшчәнлегенә күзәтчелек итәргә;

Фондның Административ Советы, Башкарма директоры һәм ревизия комиссиясе кабул итә торган карарларның Россия Федерациясе законнары таләпләренә туры килү-килмәвен тикшереп торырга;

Фондның Административ Советы, Башкарма директоры һәм ревизия комиссиясе кабул итә торган карарларның дөрес үтәлешенә күзәтчелек итәргә;

Фондның Россия Федерациясенең гамәлдәге законнарын һәм Россия Федерациясенең халыкара шартнамәләрен үтәү-үтәмәвен күзәтеп торырга;

Фондның мөлкәтен һәм башка акчаларын файдалануны тикшереп торуны башкарырга;

кирәк булганда, Фондның Административ Советын җыюны таләп итәргә һәм аның утырышы көн тәртибенә тәкъдимнәр кертергә.

8.5. Фондның Попечительләр Советы кирәк булган саен, әмма кимендә елга бер тапкыр җыела. Фондның Попечительләр Советы утырышлары аның Рәисе башлангычы белән чакырыла. Фондның Попечительләр Советын чакыру турындагы тәкъдимнәр шулай ук Фондның Административ Советы Җитәкчесе, Фондның Башкарма директоры тарафыннан бирелә ала.

8.6. Фондның Попечительләр Советы утырышы, анда аның әгъзаларының яртысыннан артыгы катнашса, тулы хокуклы була.

Фондның Попечительләр Советы утырышларын аның Рәисе алып бара.

Фондның Попечительләр Советы Рәисе булмаганда, Фондның Попечительләр Советы утырышларын Фондның Попечительләр Советы Рәисе вәкаләт биргән аның урынбасарларының берсе алып бара.

8.7. Фондның Попечительләр Советы карарлары Фондның Попечительләр Советының утырышта катнашучы әгъзаларының күпчелек тавышы белән кабул ителә һәм Фондның Попечительләр Советы Рәисе тарафыннан имзалана.

8.8. Фондның Попечительләр Советы карары, аның утырышын уздырмыйча гына, читтән торып тавыш бирү юлы (сораштыру уздыру юлы) белән кабул ителергә мөмкин.

Читтән торып тавыш бирү турындагы хәбәрнамә тапшырыла торган һәм кабул ителә торган хәбәрләрнең чынбарлыкка туры килүен һәм аларның документ нигезендә раслануын тәэмин итүче почта, телеграф, телетайп, телефон, электрон һәм башка элемтә төрләре ярдәмендә тормышка ашырыла, яисә читтән торып тавыш бирү бюллетенендә (алга таба – бюллетень) күрсәтелгән бюллетень кабул ителә торган датага кимендә 10 көн кала Фондның Попечительләр Советы әгъзасына кул куйдырып шәхсән тапшырыла.

Хәбәрнамәгә мәҗбүри рәвештә көн тәртибенә куелган мәсьәләләр буенча барлык кирәкле документлар, шулай ук көн тәртибе һәм бюллетень теркәлә. Бюллетеньдә аның кайсы вакытка кадәр кабул ителәчәге датасы, ул җибәрелергә тиешле урын күрсәтелә, көн тәртибе, тавыш бирүгә куелган мәсьәләләр исемлеге, алар буенча карарлар проекты теркәлә.

Хәбәрнамәдә Фондның Попечительләр Советы әгъзаларының тавыш бирү башланганчы барлык кирәкле материаллар һәм мәгълүматлар белән танышуы тәртибе бирелергә тиеш, анда көн тәртибенә өстәмә мәсьәләләр кертү турындагы тәкъдим бирү мөмкинлеге һәм Фондның Попечительләр Советының барлык әгъзаларына тавыш бирү башланганчы үзгәртелгән көн тәртибе турында хәбәр итү мәҗбүрилеге күздә тотылырга тиеш.

Фондның Попечительләр Советының читтән торып тавыш бирү юлы белән кабул ителгән карарлары:

Фондның Попечительләр Советының тавыш бирүдә катнашучы әгъзалары тавышының гади күпчелеге белән кабул ителә;

Фондның Попечительләр Советы әгъзаларына тавыш бирү йомгакларына хисап рәвешендә читтән торып тавыш бирү нәтиҗәләре турындагы беркетмә төзелгәннән соң биш календарь көннән дә соңга калмыйча читтән торып тавыш бирү өчен каралган тәртиптә тапшырыла.

IX. Фондның Административ Советы

9.1. Фондның Административ Советы Фондка идарә итүче иң югары коллегиаль орган булып тора.

9.2. Фондның Административ Советы үз эшчәнлеген җәмәгать башлангычларында башкара.

9.3. Фондның Административ Советы персональ составы һәм аның Рәисе Гамәлгә куючы тарафыннан раслана. Фондның Административ Советы Рәисенең вәкаләтләре срогы Фондның Попечительләр Советы вәкаләтләре срогына тәңгәл килә. Фондның Попечительләр Советы Рәисенең вәкаләтләре Гамәлгә куючы тарафыннан вакытыннан алда туктатылырга мөмкин.

9.4. Фондның Административ Советының гадәттән тыш компетенциясенә түбәндәгеләр керә:

Гамәлгә куючыга Фонд уставына үзгәрешләр кертү буенча тәкъдимнәр әзерләү;

Фондның Башкарма директорын вазыйфага сайлау һәм вазыйфадан азат итү;

Фонд эшчәнлегенең өстенлекле юнәлешләрен билгеләү, аның мөлкәтен һәм Фонд акчаларын булдыру һәм файдалану принципларын билгеләү;

Фондның органнарын булдыру һәм аларның вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату (әлеге Уставта каралган очраклардан тыш);

Фондның ревизия комиссиясе составын раслау, аның вәкаләтләрен һәм эшчәнлек тәртибен билгеләү;

Фондның аудиторлык оешмасын яисә хосусый аудиторын раслау;

Фондның Башкарма директоры тарафыннан бирелгән Фонд бюджетын, аның еллык хисабын һәм еллык бухгалтерлык (финанс) хисабын карап тикшерү һәм раслау;

Фондның Башкарма директоры тарафыннан бирелгән Фонд Дирекциясе штат расписаниесен карау һәм раслау;

Фонд тарафыннан башка юридик затлар төзү һәм (яисә) аларда Фондның катнашуы турындагы карарлар кабул итү;

Фонд филиалларын булдыру һәм вәкиллекләрен ачу, алар турындагы нигезләмәләрне раслау;

законнарда каралаган очракларда, Фонд тарафыннан башкарыла торган алыш-бирешләрне хуплау.

Фондның Административ Советының гадәттән тыш компетенциясенә кертелгән мәсьәләләре хәл итү өчен Фондның башка органнарына тапшырыла алмый.

9.5. Фондның Административ Советы кирәк булган саен, әмма кимендә елга ике тапкыр җыела. Фондның Административ Советы утырышлары аның Җитәкчесе башлангычы белән чакырыла. Фондның Административ Советын чакыру турындагы тәкъдимнәр шулай ук Фондның Попечительләр Советы Рәисе, Фондның Башкарма директоры тарафыннан бирелә ала.

9.6. Фондның Административ Советы утырышы, анда аның әгъзаларының яртысыннан артыгы катнашса, тулы хокуклы була.

Фондның Административ Советы утырышларын аның Рәисе алып бара.

9.7. Фондның Административ Советы карарлары Фондның Административ Советының утырышта катнашучы әгъзаларының күпчелеге тавышы белән кабул ителә һәм Фондның Административ Советы Рәисе тарафыннан имзалана. Фондның Административ Советының гадәттән тыш компетенциясе мәсьәләләре буенча карарлар Фондның Административ Советының аның утырышында катнашучы әгъзалары тавышларының кимендә өчтән ике өлешен тәшкил иткән квалификацияле күпчелек тавыш белән кабул ителә.

9.8. Фондның Административ Советы карарлары, Фондның Административ Советының гадәттән тыш компетенциясе мәсьәләләренә кагылышлы карарлар кабул итүдән тыш, утырыш уздырмыйча гына, читтән торып тавыш бирү юлы (сораштыру уздыру юлы) белән кабул ителә ала.

Читтән торып тавыш бирү турындагы хәбәрнамә тапшырыла торган һәм кабул ителә торган хәбәрләрнең чынбарлыкка туры килүен һәм аларның документ нигезендә раслануын тәэмин итүче почта, телеграф, телетайп, телефон, электрон һәм башка элемтә төрләре ярдәмендә тормышка ашырыла, яисә читтән торып тавыш бирү бюллетенендә (алга таба – бюллетень) күрсәтелгән бюллетень кабул ителә торган датага кимендә 10 көн кала Фондның Административ Советы әгъзасына кул куйдырып шәхсән тапшырыла.

Хәбәрнамәгә мәҗбүри рәвештә көн тәртибенә куелган мәсьәләләр буенча барлык кирәкле документлар, шулай ук көн тәртибе һәм бюллетень теркәлә. Бюллетеньдә аның кайсы вакытка кадәр кабул ителәчәге датасы, ул җибәрелергә тиешле урын күрсәтелә, көн тәртибе, тавыш бирүгә куелган мәсьәләләр исемлеге, алар буенча карарлар проекты теркәлә.

Хәбәрнамәдә Фондның Административ Советы әгъзаларының тавыш бирү башланганчы барлык кирәкле материаллар һәм мәгълүматлар белән танышу тәртибе бирелергә тиеш, анда көн тәртибенә өстәмә мәсьәләләр кертү турындагы тәкъдим бирү мөмкинлеге һәм Фондның Административ Советының барлык әгъзаларына тавыш бирү башланганчы үзгәртелгән көн тәртибе турында хәбәр итү мәҗбүрилеге күздә тотылырга тиеш.

Фондның Административ Советының читтән торып тавыш бирү юлы белән кабул ителгән карарлары:

тавыш бирүдә катнашучы әгъзаларның күпчелек тавышы белән кабул ителә;

Фондның Административ Советы әгъзаларына тавыш бирү йомгакларына хисап рәвешендә читтән торып тавыш бирү нәтиҗәләре турындагы беркетмә төзелгәннән соң 5 календарь көннән дә соңга калмыйча читтән торып тавыш бирү өчен каралган тәртиптә тапшырыла.

X. Фондның Башкарма директоры

10.1. Фондның бердәнбер Башкарма органы булып Фондның Башкарма директоры тора.

10.2. Фондның Башкарма директоры вазыйфага Фондның Административ Советы тарафыннан сайлап куела һәм азат ителә.

10.3. Фондның Башкарма директоры белән хезмәт шартнамәсен Фондның Административ Советы Җитәкчесе имзалый.

10.4. Фондның Башкарма директоры Фондның эшчәнлегенә агымдагы җитәкчелекне гамәлгә ашыра һәм үзенең эшчәнлегендә Гамәлгә куючы, Фондның Попечительләр Советы һәм Фондның Административ Советы алдында хисап тота.

Фондның Башкарма директоры эшчәнлеге аның аппараты – составы Фондның штат расписаниесе нигезендә аның хезмәткәрләреннән торган Фонд дирекциясе тарафыннан тәэмин ителә.

10.5. Фондның Башкарма директоры:

Фонд исеменнән ышаныч кәгазеннән башка гына эш йөртә, дәүләт органнарында, җирле үзидарә органнарында һәм оешмаларда аның мәнфәгатьләре вәкиле була;

Фонд мөлкәтеннән аның максатлары һәм бурычлары, Фондның Административ Советы карарлары нигезендә катгый рәвештә тиешенчә файдалана;

Фонд исеменнән шартнамәләр, шул исәптән хезмәт шартнамәләре төзи, ышаныч кәгазьләре бирә;

Фондның Административ Советына Фонд дирекциясенең штат расписаниесен карау һәм раслау өчен тапшыра, законнар нигезендә хезмәткәрләрне эшкә кабул итә һәм аларны эштән азат итә, алар арасында хезмәт йөкләмәләрен бүлә;

Фонд дирекциясенең структур бүлекчәләрен төзи, аларның нигезләмәләрен раслый;

үз компетенцияләре чикләрендә боерыклар чыгара һәм Фонд дирекциясенең барлык хезмәткәрләре өчен үтәү мәҗбүри булган күрсәтмәләр бирә;

Фондның Попечительләр Советының, Фондның Административ Советының аларның компетенцияләре чигендә кабул ителгән карарлары үтәлешен тәэмин итә;

Фондның исәбен һәм хисабын алып баруны оештыра;

Фондның Попечительләр Советының һәм Фондның Административ Советының компетенциясенә кертелгән сораулардан тыш, Фонд эшчәнлеге белән бәйле башка мәсьәләләрне хәл итә.

10.6. Фондның Башкарма директоры Фондның Административ Советы тарафыннан билгеләнгән срокларда аңа карауга һәм раслауга кварталлык, еллык хисапларны, еллык бухгалтерлык (финанс) хисабын тапшыра, шулай ук Фондның Попечительләр Советына Фонд эшчәнлеге белән бәйле башка мәсьәләләр буенча мәгълүмат тапшыра.

XI. Фондның ревизия комиссиясе

11.1. Фондның ревизия комиссиясе Фондның финанс-хуҗалык эшчәнлеген контрольдә тоту өчен төзелә. Фондның ревизия комиссиясе составы, аның компетенциясе һәм эшчәнлек тәртибе Фондның Административ Советы тарафыннан раслана.

XII. Мәнфәгатьләр каршылыгы

12.1. Фондның Башкарма директоры, шулай ук Фондның Попечительләр Советы Рәисе һәм әгъзалары, Фондның Административ Советы Җитәкчесе һәм әгъзалары, әгәр бу затлар әлеге оешмалар һәм гражданнар белән хезмәт мөнәсәбәтләрендә торса, әлеге оешмаларда катнашучы, кредитор яисә әлеге гражданнар белән якын туганлык

мөнәсәбәтләрендә торса яисә әлеге гражданнарның кредиторлары булса, Фондның теге яисә бу гамәлләр кылуында, шул исәптән башка оешмалар һәм гражданнар белән алыш-бирешләр башкаруында кызыксынган затлар (алга таба – кызыксынган затлар) дип танылa. Шул ук вакытта әлеге оешмалар яисә гражданнар Фонд өчен товарлар (хезмәтләр) китерүче, Фонд җитештерә торган товарлардан (хезмәтләрдән) күпләп файдаланучы булып тора, Фонд тарафыннан тулысынча яисә өлешчә төзелгән мөлкәткә ия була яисә Фондның мөлкәтеннән файдаланудан, аның белән эш итүдән файда алуы мөмкин була.

12.2. Фонд тарафыннан теге яисә бу гамәлләр кылынуда кызыксынганлык кызыксынган затлар һәм Фонд арасында мәнфәгатьләр каршылыгы китереп чыгара.

12.3. Кызыксынган затлар Фонд мәнфәгатьләрен, иң беренче чиратта аның эшчәнлеге максатларына карата, сакларга тиеш һәм Фондның мөмкинлекләреннән файдаланмаска яисә әлеге Уставта каралган максатлардан тыш, башка максатларда файдаланылуына юл куймаска бурычлы.

«Фонд мөмкинлекләре» термины дигәндә, Фонд ия булган мөлкәт, мөлкәти һәм мөлкәти булмаган хокуклар, эшкуарлык өлкәсендәге мөмкинлекләр, Фонд эшчәнлеге һәм аның планнары турындагы аның өчен әһәмияте зур булган мәгълүмат күздә тотыла.

12.4. Әгәр кызыксынган зат Фонд якларның берсе буларак анда катнашкан яки катнашырга ният кылган алыш-бирештә кызыксынган булса, шулай ук әлеге затның һәм Фондның әлеге яисә булачак алыш-бирешкә кагылышлы мәнфәгатьләре башка төрле каршылыкка керсә:

ул үзендә кызыксыну барлыкка килүе хакында алыш-бирeш уздыру турындагы карар кабул ителү вакытына кадәр хәбәр итәргә бурычлы;

алыш-бирeш Фондның Административ Советы тарафыннан хупланырга тиеш.

12.5. Кызыксынган зат аның тарафыннан Фондка китерелгән зарар күләме өчен Фонд алдында җаваплы була. Әгәр зыян берничә кызыксынган зат тарафыннан салынса, аларның Фонд каршындагы җаваплылыгы берләштерелә.

XIII. Фондны ликвидацияләү

13.1. Фондны ликвидацияләү турындагы карарны кызыксынган затлар гаризасы нигезендә бары суд кына кабул итә ала.

13.2. Фонд түбәндәге очракларда ликвидацияләнергә мөмкин:

әгәр Фондның мөлкәте аның максатларын гамәлгә ашыру өчен җитәрлек булмаса һәм кирәкле мөлкәт алу мөмкинлеге булмаса;

әгәр Фондның максатларына ирешү мөмкин булмаса, ә Фонд эшчәнлеге максатларында тиешле үзгәртүләрне башкарып булмаса;

Фондның үз эшчәнлегендә әлеге Уставта билгеләнгән максатларыннан читкә китүе очрагында;

федераль законда каралган башка очракларда.

13.3. Фонд ликвидацияләнгәндә, кредиторлар таләпләрен канәгатьләндерүдән соң калган мөлкәт Фонд нинди мәнфәгатьләрдә төзелгән булса, Фонд уставы буенча шул максатларда тотыла. Әгәр Фондның мөлкәтен файдалану әлеге Устав нигезендә мөмкин булмаса, ул Татарстан Республикасы кеременә әйләнә.

13.4. Фондны ликвидацияләгәндә, барлык документлар (идарә, финанс-хуҗалык, кадрлар белән бәйле һәм башкалар) дәүләт архивына саклауга тапшырыла.

Документларны тапшыру һәм тәртипкә салу Фонд хезмәткәрләре тарафыннан һәм аның акчасы хисабына башкарыла.

13.5. Фондны ликвидацияләү моның турындагы язу Юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгәннән соң тәмамланган, ә Фонд ябылган дип санала.